



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



Istituto Cimbrio Kulturinstitut Lusérn

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DI UN'UNITA' DI PERSONALE DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE STORICO CULTURALE – INDIRIZZO LINGUISTICO (lingua cimbra), AREA DEGLI ISTRUTTORI, LIVELLO BASE, 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA.

POSTI A CONCORSO E TRATTAMENTO ECONOMICO

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18 di data 11 giugno 2026, è indetto un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di un'unità di personale della figura professionale di assistente storico culturale – indirizzo linguistico (lingua cimbra), area degli istruttori, livello base, 1^ posizione retributiva.

Il candidato/la candidata dovrà svolgere attività di supporto specialistico nell'ambito della tutela, valorizzazione e promozione del patrimonio storico, culturale e linguistico locale.

In particolare, la figura professionale richiesta, **pur caratterizzata da un'attività normalmente riconducibile alle mansioni proprie della figura a concorso**, dovrà possedere un'elevata competenza e padronanza linguistica tale da consentire l'autonoma attività di traduzione, revisione e redazione di testi in lingua cimbra ad alto livello contenutistico, tecnico e specialistico (documentazione storica, testi scientifici, saggistica e materiale culturale). Collaborerà inoltre alla progettazione e realizzazione di iniziative culturali e di salvaguardia della minoranza linguistica di riferimento.

Il trattamento economico annuale, ai sensi del vigente contratto collettivo provinciale di lavoro, è il seguente:

- stipendio base: € 18.891,12 annui lordi;
- assegno: € 2.424,00 annui lordi;
- indennità integrativa speciale: € 6.371,01 annui lordi;
- indennità per uso della lingua minoritaria: € 1.200,00 annui lordi
- tredicesima mensilità;

eventuali ulteriori emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative o contrattuali, qualora spettanti erogati entro il giorno 27 di ogni mese

ULTERIORI INFORMAZIONI

Orario di lavoro: l'orario di lavoro è di 36 ore settimanali, distribuite ordinariamente su cinque giornate dal lunedì al venerdì mattina, **salvo necessità di coprire a turnazione il sabato e la domenica le sedi museali durante il periodo di apertura**. L'orario è flessibile con fasce obbligatorie dalle ore 10:00 alle 12:00 e dalle 14:00 alle 15:00.

ISTITUTO CIMBRO – KULTURINSTITUT LUSÉRN

Via Mazzini, 5 - 38040 Luserna - T +39 0464 789645 - www.istitutocimbrio.it - C.F. e P.IVA 01920100227

Ferie: i giorni di ferie sono 32/anno

Benefit ulteriori:

- Buoni pasto;
- Eventuale diritto allo studio (150 ore);
- Adeguata formazione professionale;

I dipendenti possono iscriversi:

- Al fondo sanitario "Sanifonds (<https://sanifonds.tn.it>) con oneri a carico del datore di lavoro;
- Al fondo di previdenza complementare regionale Laborfonds (<https://www.laborfonds.it>)

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1) età compresa tra i 18 anni ed inferiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo, alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione al concorso e comunque anche alla data dell'eventuale assunzione;

2) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea: sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi, purché siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 30-03-2001, n. 165 così come modificato dalla L. 6 Agosto 2013 n. 97), in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza (ovvero i motivi del mancato godimento);
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale a concorso;

3) idoneità fisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso. All'atto dell'assunzione, e comunque prima della scadenza del periodo di prova, l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i/le candidati/e, i/le quali possono farsi assistere da un medico di fiducia assumendosi la relativa spesa;

4) immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici perpetua o temporanea per il periodo dell'interdizione, incluse quelle, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ("Dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'articolo 35 bis del D.Lgs. 165/2001;

5) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti, licenziati o dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;

6) essere disponibile a raggiungere, in caso di assunzione, qualsiasi sede dislocata sul territorio provinciale;

7) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva militare, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

8) essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado (che consenta l'accesso all'università),

9) essere in possesso della certificazione di conoscenza della lingua e cultura cimbra di **livello non inferiore al C1**, conseguito ai sensi dell'art. 18 della L.P. 19 giugno 2008, n. 6. Il mancato possesso di tale certificazione alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

Tutti i requisiti e i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso nonché alla data dell'eventuale assunzione, ad eccezione dei titoli di preferenza per i quali si fa riferimento alla sola data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

I candidati iscritti saranno ammessi a sostenere il concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal bando di concorso e dichiarati in domanda, adempimento che l'Amministrazione potrà espletare solo dopo lo svolgimento della prova scritta, limitatamente ai candidati che l'avranno superata.

In caso di carenza dei requisiti di ammissione l'Amministrazione può disporre in ogni momento, con determinazione motivata del Direttore dell'Istituto Cimbri, l'esclusione dal concorso dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato/a.

Non possono essere assunti coloro che negli ultimi cinque anni precedenti all'assunzione siano stati destituiti o licenziati da una Pubblica Amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32, quinquies del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova, nell'ambito del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nella medesima area e livello a cui si riferisce l'assunzione.

Per i destinatari del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro, comparto Autonomie Locali, l'essere stati oggetto, negli ultimi 3 anni precedenti ad un'eventuale assunzione a tempo determinato, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato, comporta l'impossibilità ad essere assunti a tempo determinato, per le stesse mansioni.

Per eventuali informazioni, rivolgersi all'Istituto Cimbri / Kulturinstitut Lusérn (tel. 0464/789645) via Mazzini 5, 38040 Luserna, con orario: dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle 14.00 alle 16.00, il venerdì dalle 09.00 alle 12.00.

Il termine massimo di conclusione del procedimento è fissato in centottanta giorni dalla data di inizio dello svolgimento della prova scritta.

MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso, a pena di esclusione, dovrà pervenire all'Istituto Cimbri – Kulturinstitut Lusérn, Via Mazzini 5, 38040 Luserna entro le **ore 12.00 del giorno 17 luglio 2026**.

La domanda di partecipazione è reperibile in allegato al bando di concorso pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Trentino–Adige/Südtirol, sezione concorsi, sul sito istituzionale dell'Istituto all'indirizzo <https://www.istitutocimbri.it/wpAmministrazione/bandi-concorso-selezione-nuovi/> nonché sul sito Internet della PAT

http://www.concorsi.provincia.tn.it/procedure_selettive_enti_strumentali/selezioni_enti_strumentali/-Istituto_cimbri/

La domanda, firmata e scansionata, con allegato il documento di identità (fronte e retro) in corso di validità dovrà essere inviata mediante posta elettronica o Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo amministrazionekulturinstitut@pec.lusern.it (farà fede esclusivamente la data di spedizione risultante dal sistema di Posta Elettronica Certificata; sarà comunque onere del candidato

verificare la ricevuta di avvenuta spedizione all'indirizzo PEC sopra specificato).

La domanda ed eventuali allegati dovranno essere solamente in formato PDF o JPEG e non dovranno essere compressi.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente, a pena di esclusione. E' ammessa la firma digitale.

Alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta del versamento di euro 25,00, con la causale "Nome – Cognome - tassa concorso pubblico per assistente storico culturale – indirizzo linguistico (lingua cimbra)", effettuato unicamente tramite il sistema "PagoPa".

Nella domanda dovranno essere indicati, oltre la causale, la data del pagamento e il Codice Avviso o Codice IUV (codice univoco di versamento).

Per effettuare il pagamento con quest'ultima modalità si rimanda al seguente link:

<https://mypay.provincia.tn.it/apps/cittadino/home>

selezionare "altre tipologie di pagamento" – selezionare l'Ente "Istituto Cimbro" - tipologia di pagamento "versamento tasse di iscrizione a concorsi".

Si precisa che la suddetta tassa non potrà essere rimborsata.

Il pagamento di euro 25,00 è condizione per la partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Nel caso in cui il/la candidato/a presenti più domande nei termini stabiliti dall'avviso, l'Amministrazione **considera** valida esclusivamente l'ultima domanda pervenuta in ordine di tempo.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda l'aspirante dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi:

1) le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, il comune e l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, comprensivo del Codice di avviamento postale, il codice fiscale, l'indirizzo di posta elettronica e/o PEC nonchè i recapiti telefonici); le coniugate dovranno indicare il cognome da nubili;

2) età superiore agli anni 18 ed inferiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo, (alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione al concorso);

3) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero:

di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero di essere familiare di cittadino dell'Unione europea, anche se cittadino di Stato terzo, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero di essere cittadino di Paesi Terzi titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria (art.38 D. Lgs. 30-03-2001, n. 165 così come modificato dalla L. 6 Agosto 2013 n. 97), in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata all'area degli istruttori e figura professionale a concorso;

4) l'idoneità fisica all'impiego rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale a concorso;

5) le eventuali sentenze di condanna o di applicazione della pena su richiesta di parte (patteggiamento) **passate in giudicato** o i decreti penali di condanna divenuti esecutivi e/o di essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa (compresi quelli per i quali sia stato concesso il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale e/o della sospensione condizionale della pena);

6) le eventuali sentenze di condanna o di applicazione della pena su richiesta di parte (patteggiamento) **non ancora passate in giudicato**, per i reati previsti nel capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale ("dei delitti dei Pubblici Ufficiali contro la Pubblica Amministrazione") ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001;

7) di essere a conoscenza o meno di eventuali procedimenti penali pendenti (fermo restando l'obbligo, nel primo caso, di indicarne gli estremi in maniera completa);

8) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;

9) di non essere stato destituito, licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile oppure per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;

10) di essere consapevole del fatto che, con riferimento agli ultimi 5 anni precedenti all'eventuale assunzione, l'essere stati destituiti o licenziati da una Pubblica Amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o l'essere incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'articolo 32 quinquies, del Codice Penale o per mancato superamento del periodo di prova, nell'ambito del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nella medesima area degli istruttori e livello a cui si riferisce l'assunzione, comporta l'impossibilità ad essere assunti;

11) di essere consapevole del fatto che, per i destinatari del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro, comparto Autonomie Locali, l'essere stati oggetto, negli ultimi 3 anni precedenti ad un'eventuale assunzione a tempo determinato, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato, comporta l'impossibilità ad essere assunti a tempo determinato, presso lo stesso ente, per le stesse mansioni;

12) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

13) l'eventuale iscrizione alle liste di cui all'articolo 8 della Legge n. 68/1999 (elenchi categorie protette) e l'amministrazione presso la quale si è iscritti;

14) l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10 settembre 2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 nonché la richiesta di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame. I/Le candidati/e dovranno allegare la certificazione datata relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio. Per quanto attiene l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il/la candidato/a dovesse, eventualmente, avere bisogno sarà necessario allegare un certificato medico;

15) l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti portatori di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui all'art. 3, comma 4-bis del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 nonché, ai sensi del decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 9 novembre 2021, attuativo della predetta normativa, la richiesta di eventuali strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo e/o necessità di tempi aggiuntivi (che comunque non potranno eccedere il 50% del tempo assegnato per la prova) per sostenere la prova d'esame. I/Le candidati/e dovranno allegare la certificazione datata relativa ai disturbi specifici di apprendimento (DSA) rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio che espliciti tali necessità; l'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso, e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal sopra citato decreto 9 novembre 2021;

16) l'eventuale richiesta, per i candidati portatori di una grave e documentata disgrafia e disortografia, ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n.113 e ai sensi del decreto del Ministero per la pubblica amministrazione 9 novembre 2021, attuativo della predetta normativa, di sostituire la prova scritta con un colloquio orale di analogo e significativo contenuto disciplinare (tale richiesta deve essere supportata dalla documentazione di cui al punto 15));

17) l'eventuale possesso di titoli di precedenza di cui all'allegato A) al presente avviso, come specificate nella domanda di partecipazione (la mancata dichiarazione, entro la data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, esclude il concorrente dal beneficio);

18) l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di valutazione, di cui all'allegato B) al presente avviso, come specificati nella domanda di partecipazione (la mancata dichiarazione, entro la data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande, esclude il concorrente dal beneficio);

19) il titolo di studio posseduto (tra quelli di cui ai requisiti per la partecipazione sopra indicati) specificando il nome dell'Istituto scolastico, il luogo e la data del conseguimento nonché la durata. I/le candidati/e che hanno conseguito il diploma all'estero dovranno possedere il riconoscimento (tramite equivalenza o equipollenza) del titolo di studio o dichiarare di aver avviato la procedura per ottenerlo, fermo restando che il riconoscimento del titolo di studio dovrà comunque essere posseduto al momento dell'eventuale assunzione (sia a tempo determinato che indeterminato);

20) il possesso o meno dell'attestato di conoscenza della lingua e della cultura Cimbra di livello C1;

21) di essere disponibile a raggiungere, in caso di assunzione, qualsiasi sede dislocata sul territorio provinciale;

22) di aver preso visione di tutti gli articoli del bando e delle condizioni di ammissione al concorso nonché della nota informativa per il trattamento dei dati personali allegata al bando;

23) di impegnarsi a fornire tempestivamente, su richiesta dell'Amministrazione, i documenti necessari alla verifica dei requisiti e dei titoli indicati nella domanda di partecipazione;

24) di dare o meno il proprio consenso affinché il proprio nominativo venga eventualmente trasmesso, su richiesta, ad altri enti pubblici e società private per eventuali assunzioni;

25) la data del pagamento, il codice avviso o codice IUUV (identificativo univoco di versamento) della tassa di concorso.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae aggiornato, che in ogni caso non sarà in alcun modo oggetto di valutazione e attribuzione di punteggio da parte della Commissione esaminatrice.

I/Le candidati/e sono tenuti/e, in ogni caso, a comunicare, tempestivamente, all'Amministrazione qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, per le dichiarazioni effettuate ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, il/la candidato/a si assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti, consapevole della decadenza dagli eventuali benefici ottenuti e delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

In ogni caso qualora, pur in presenza di una corretta compilazione della domanda, nel corso della procedura l'Amministrazione necessitasse di informazioni integrative o a chiarimento rispetto ai dati dichiarati dal partecipante nel modello di domanda, il candidato o la candidata verrà invitato/a a fornire tali indicazioni entro un termine perentorio indicato, trascorso il quale, in mancanza di riscontro, il dato dichiarato non verrà tenuto in considerazione.

Le comunicazioni a carattere recettizio (per le quali è necessario avere la certezza del ricevimento) sono inviate al domicilio digitale indicato nella domanda o disponibile in un registro pubblico, anche se registrato successivamente all'invio della domanda o all'indirizzo fisico dell'interessato, mentre tutte le altre comunicazioni, ivi comprese quelle di cortesia, sono inviate alla casella mail ordinaria del soggetto richiedente o per mezzo di altri canali digitali se disponibili.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o della candidata oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici e telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati forniti dai candidati e dalle candidate tramite l'istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa suddetta e degli obblighi di riservatezza, per provvedere agli adempimenti connessi all'attività concorsuale, così come illustrato nella nota informativa contenuta nell'allegato C) al presente bando di concorso.

I contenuti del bando e le modalità con le quali viene espletato il concorso sono conformi al D.P.P. n. 22-102/Leg. di data 12 ottobre 2007 avente ad oggetto "Regolamento per l'accesso all'impiego presso la Provincia autonoma di Trento e per la costituzione, il funzionamento e la corresponsione dei compensi delle commissioni esaminatrici (articoli 37 e 39 della Legge Provinciale 3 aprile 1997 n. 7)" e alle altre disposizioni di legge o di regolamento vigenti in materia.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e s. m. "Codice delle pari opportunità tra uomo e

donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246” e ai sensi dell’art.49 della L.p. 3 aprile 1997 n.7.

PROGRAMMA D’ESAME

Le prove d’esame del concorso, intese ad accertare il grado di professionalità necessaria per lo svolgimento delle mansioni della figura professionale a concorso, consistono in una prova scritta e una prova orale.

Ogni prova si intenderà superata con un punteggio pari ad almeno 18/30.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Il giorno **10 agosto 2026** sul sito internet dell’Istituto Cimbro https://www.istitutocimbro.it/wp_amministrazione/bandi-concorso-selezione-nuovi/, all’Albo dell’Istituto e sul sito della Provincia all’indirizzo: http://www.concorsi.provincia.tn.it/procedure_selettive_enti_strumentali/selezioni_enti_strumentali/-Istituto_cimbro/ saranno pubblicate, nel rispetto di un preavviso di **almeno 20 giorni**, la data e la sede della prova scritta e la sede e la data a partire dalla quale si svolgerà la prova orale oppure un eventuale rinvio per una o più prove, per motivi organizzativi. Il responsabile del procedimento sarà comunicato con la pubblicazione del diario delle prove d’esame.

Verranno fornite anche indicazioni sulle misure organizzative volte ad assicurare la partecipazione alle prove alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto a causa dello stato di gravidanza o allattamento nonché sulle modalità e i termini di comunicazione preventiva da parte di chi ne abbia interesse.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non verrà data alcuna comunicazione personale, salvo casi particolari per motivi organizzativi imprevisi.

Alle prove (scritta e orale) non è consentita la consultazione di alcun testo (salvo che non sia espressamente autorizzato) e l’utilizzo di qualsiasi strumento informatico personale, pena l’esclusione dal concorso, ad eccezione degli eventuali ausili consentiti in relazione a specifici deficit e/o disabilità opportunamente documentati.

Ciascun aspirante, ad ogni prova, dovrà presentarsi con un valido documento di identificazione, in originale, provvisto di fotografia.

I candidati portatori di una grave e documentata disgrafia e disortografia, ai sensi dell’art. 3, comma 4-bis del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n.113 e ai sensi del decreto del Ministero per la pubblica amministrazione 9 novembre 2021, attuativo della predetta normativa, di sostituire la prova scritta con un colloquio orale di analogo e significativo contenuto disciplinare. L’adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell’esame obiettivo di ogni specifico caso, e comunque nell’ambito delle modalità individuate dal decreto 9 novembre 2021 del Ministero per la pubblica amministrazione.

PROVA SCRITTA

La prova scritta sarà articolata in una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla su uno o più dei seguenti argomenti:

- Norme di tutela delle minoranze linguistiche locali (L.p. 19 giugno 2008, n. 6).
- Elementi sulla disciplina delle attività culturali - legge provinciale 3 ottobre 2007, n. 15.
- Storia, cultura ed elementi caratterizzanti la lingua cimbra.
- Elementi sulla disciplina del procedimento amministrativo e attività amministrativa (l. 241/90 e l.p. 23/92);
- Nozioni in materia di normativa privacy e trattamento dati (GDPR 2016/679);

e la traduzione di un testo dall'italiano al cimbrio.

La prova scritta potrà essere svolta mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali.

Saranno ammessi alla successiva prova orale i/le candidati/e che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 18/30

L'esito della prova scritta sarà pubblicato all'Albo dell'Istituto cimbrio nonché sul sito internet https://www.istitutocimbrio.it/wp_amministrazione/bandi-concorso-selezione-nuovi/, e sul sito della Provincia all'indirizzo:

http://www.concorsi.provincia.tn.it/procedure_selettive_enti_strumentali/selezioni_enti_strumentali/-Istituto_cimbrio/

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in una prova volta ad accertare le conoscenze del candidato su uno o più degli argomenti oggetto della prova scritta, come sopra descritti, e inoltre su uno o più dei seguenti argomenti:

- accertamento della lingua tedesca e inglese corrispondente al livello B1 della scala europea;
- diritti e doveri dei pubblici dipendenti e codice di comportamento dei dipendenti provinciali (delibera n. 1514 di data 27 settembre 2024);
- statuto dell'Istituto Cimbrio e piano delle attività culturali 2026-2028;
- nozioni inerenti le disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione (L. n. 190/2012, D.lgs 39/2013)

Parte del colloquio potrà essere finalizzato all'accertamento della padronanza della lingua cimbria nonché a verificare la capacità organizzativa e collaborativa del candidato.

Sarà pubblicato all'Albo dell'Istituto cimbrio nonché sul sito internet https://www.istitutocimbrio.it/wp_amministrazione/bandi-concorso-selezione-nuovi/, e sul sito della Provincia all'indirizzo:

http://www.concorsi.provincia.tn.it/procedure_selettive_enti_strumentali/selezioni_enti_strumentali/-Istituto_cimbrio/, l'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e alla prova orale con il relativo calendario di convocazione alla prova stessa.

La prova orale si intenderà superata se il/la candidato/a avrà ottenuto la votazione di almeno 18/30

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico. Se svolta in più sedute, al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la Commissione giudicatrice formerà l'elenco dei/delle candidati/e esaminati/e, con l'indicazione dell'esito della prova orale che sarà affisso nella sede d'esame e successivamente pubblicato all'Albo dell'Istituto cimbro nonché sul sito internet https://www.istitutocimbro.it/wp_amministrazione/bandi-concorso-selezione-nuovi/, e sul sito della Provincia all'indirizzo:

http://www.concorsi.provincia.tn.it/procedure_selettive_enti_strumentali/selezioni_enti_strumentali/-Istituto_cimbro/

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

COMPILAZIONE DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO

Alla valutazione delle prove provvederà la Commissione esaminatrice, nominata dal Consiglio di amministrazione dell'Istituto Cimbro, ai sensi dell'articolo 14 del D.P.P. n. 22-102/Leg. di data 12 ottobre 2017 (tale provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituto cimbro https://www.istitutocimbro.it/wp_amministrazione/bandi-concorso-selezione-nuovi/, e sul sito della Provincia all'indirizzo:

http://www.concorsi.provincia.tn.it/procedure_selettive_enti_strumentali/selezioni_enti_strumentali/-Istituto_cimbro/) che formerà, in base all'esito delle prove, la graduatoria di merito, secondo

l'ordine del punteggio finale conseguito da ciascun/a candidato/a idoneo/a.

Il punteggio finale, pari a massimo 60 punti, sarà dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta con la votazione conseguita nella prova orale.

A norma dell'art. 40 della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 e dell'articolo 25 del D.P.P. n. 22 - 102/Leg. di data 12 ottobre 2007, il consiglio di amministrazione procederà all'approvazione dell'operato della Commissione esaminatrice, della graduatoria di merito e alla dichiarazione dei/delle relativi/e vincitori/vincitrici, osservate le eventuali precedenza e preferenze di legge di cui agli allegati A) e B) del presente bando di concorso dichiarate nella domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, si applica il titolo di preferenza dell'equilibrio di genere di cui al punto 13) dell'allegato B, in quanto, tenuto conto della ricognizione dell'amministrazione calcolata alla data del 31 dicembre 2025, il differenziale tra i generi nella figura professionale di assistente storico culturale (Femminile 100% - Maschi 0%) è superiore al 30%. Pertanto il genere meno rappresentato è quello maschile.

Saranno poi adottate, con determinazione del Direttore dell'Istituto Cimbro, le disposizioni relative all'assunzione del vincitore/vincitrice mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, secondo la normativa vigente.

La graduatoria finale di merito avrà durata triennale dalla data della sua approvazione e sarà pubblicata (con i nomi in chiaro) all'Albo dell'Istituto, sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Trentino–Adige/Südtirol, sezione concorsi, ai sensi dell'art. 40 della L.P. 7/1997 e dell'art. 25 c. 3 del D.P.P. 12 ottobre 2007 n. 22-102/Leg, nonché sul sito internet dell'Istituto Cimbro all'indirizzo https://www.istitutocimbro.it/wp_amministrazione/bandi-concorso-selezione-nuovi/, e sul sito della Provincia all'indirizzo:

http://www.concorsi.provincia.tn.it/procedure_selettive_enti_strumentali/selezioni_enti_strumentali/-Istituto_cimbro/

Dalla data di pubblicazione sul sito dell'Istituto all'indirizzo https://www.istitutocimbro.it/wp_amministrazione/bandi-concorso-selezione-nuovi/ decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria finale di merito potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato. Per tali assunzioni si farà riferimento alle disposizioni di legge e a quelle previste nel Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro vigenti al momento dell'assunzione.

PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI

Ove siano trascorsi più di sei mesi dalla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, il/la candidato/a che verrà assunto/a dovrà presentare, entro il termine indicato dall'amministrazione, l'autocertificazione in carta semplice, dei seguenti requisiti prescritti dal bando di concorso:

- cittadinanza;
- godimento dei diritti politici;
- assenza di condanne penali interdicensi l'assunzione.

Dovrà altresì dichiarare, con riferimento ai 5 anni precedenti all'assunzione, di non essere stato destituito o licenziato da una Pubblica Amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa, non essere incorso nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'articolo 32 quinquies, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova, nell'ambito del rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione e, per i destinatari del contratto collettivo provinciale di lavoro, non essere stati oggetto, nei tre anni precedenti, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre il/la candidato/a a visita medica di controllo, al fine di attestare l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego e l'esenzione da limitazioni che possono influire sul rendimento. Alla visita medica verranno sottoposti anche gli appartenenti alle categorie di cui alla legge n. 68/1999, i quali devono non aver perduto ogni capacità lavorativa e, per la natura ed il grado della loro invalidità, non devono essere di danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro ed alla sicurezza degli impianti.

L'Istituto Cimbro procederà, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, la/il candidata/o, oltre a rispondere ai sensi rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I/Le candidati/e che renderanno dichiarazioni non rispondenti a verità, relative al possesso dei requisiti fondamentali per la partecipazione alla selezione, verranno cancellati dalla graduatoria e il rapporto di lavoro, ove già instaurato, verrà risolto.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento di apposito invito, l'assunto/a dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, unitamente alla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e al codice di comportamento e assumere effettivo servizio, pena la decadenza dall'assunzione e dalla graduatoria.

Solo per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato, il termine fissato per l'assunzione in servizio potrà essere prorogato.

L'eventuale assunzione diventerà definitiva dopo il periodo di prova di sei mesi disciplinato dall'art. 26 del vigente contratto collettivo di lavoro per il personale provinciale.

CESSAZIONE DAL SERVIZIO

In caso di cessazione dal servizio, ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001, è fatto divieto di prestare attività lavorativa (a titolo di lavoro subordinato o autonomo) per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, presso i soggetti privati destinatari dell'eventuale attività autoritativa o negoziale della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri negli ultimi tre anni di servizio.

Luserna, 11 giugno 2026

LA PRESIDENTE
f.to. prof.ssa Monica Pedrazza

CATEGORIE AVENTI DIRITTO ALLA PRECEDENZA NELLA GRADUATORIA FINALE

A.1 Nel limite dell'1 per cento dei posti occupati, per le categorie previste dall'art. 18 della legge n.68/1999, nonché dall'art. 1 della legge n. 407/98 che risultino iscritte nell'elenco di cui all'art. 8, comma 2, della legge 12 marzo 1999, n. 68 entro la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso e precisamente:

- orfani e coniugi superstiti dei deceduti per causa di lavoro, di guerra o di servizio oppure in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause;
- coniugi e figli di persone riconosciute grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro (cosiddetti equiparati) esclusivamente in via sostitutiva dell'avente diritto a titolo principale;
- profughi italiani rimpatriati;
- vittime del terrorismo, della criminalità organizzata e del dovere;
- familiari delle vittime del terrorismo, della criminalità organizzata e del dovere esclusivamente in via sostitutiva dell'avente diritto a titolo principale;
- testimoni di giustizia;
- figli orfani per crimini domestici;
- care leavers.

I titoli di cui al punto A.1 dovranno essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Tali precedenza, fino al limite del 50 per cento delle eventuali assunzioni, vengono applicate dall'Istituto Cimbro Kulturinstitut Lusérn solo qualora la stessa Amministrazione si trovi nella necessità di coprire la quota percentuale dell'1 per cento delle categorie sopra elencate.

A.2 Hanno diritto alla riserva del 30% i militari volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché i volontari in servizio permanente, gli Ufficiali di complemento in ferma biennale e gli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ai sensi dell'art. 678, comma 9 e dell'art. 1014 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n.66 e ss.mm. (codice dell'ordinamento militare).

I titoli di cui al punto A.2) dovranno essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

A.3 Hanno diritto alla riserva del 15% gli operatori volontari del servizio civile universale o del servizio civile nazionale (è escluso il servizio civile universale provinciale – Trento) che hanno completato senza demerito tale servizio, ai sensi dell'art. 18, comma 4, del d.lgs. 6.3.2017, n. 40, sostituito dall'art. 1, comma 9-bis, del d.l. 22 aprile 2023, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla l. 21 giugno 2023, n. 74 e successivamente modificato dall'art. 4, comma 4, del d.l. 14 marzo 2025, n. 25.

In particolare, con il presente concorso si determina una frazione di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale o il servizio civile nazionale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni di posto che si dovessero realizzare con lo scorrimento della graduatoria degli idonei per assunzioni a tempo indeterminato o che si dovessero realizzare nei prossimi bandi di concorso a tempo indeterminato.

Il titolo di cui al punto A.3) dovrà essere autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO, elencati in ordine di priorità (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, art.25 del D.P.P. n. 22 - 102/Leg. di data 12 ottobre 2007 e s.m, art. 37, c.4 e art. 49, c.5 della L.P. 3 aprile 1997, n. 7).

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- 2) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 3) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- 4) coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo (in qualità di lavoratore dipendente) per non meno di un anno, nell'amministrazione provinciale;
- 5) maggior numero di figli a carico (indicare il n. dei figli a carico);
- 6) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui al punto 2);
- 7) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- 8) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- 9) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- 10) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- 11) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- 12) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi s.p.a., (Società pubblica nel campo delle politiche attive del lavoro) in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- 13) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del D.P.R. n. 487/94 (genere maschile, come specificato nel bando);
- 14) dall'essere genitore o tutore legale di persona, facente parte del nucleo familiare, con handicap in situazione di gravità, accertata ai sensi della normativa vigente;
- 15) dall'aver prestato lodevole (si intende senza demerito) servizio all'Istituto Cimbro (anche per meno di un anno) o in altre amministrazioni pubbliche in qualità di lavoratore dipendente (indicare l'amministrazione presso la quale è stato prestato il servizio);
- 16) minore età anagrafica;
- 17) dal maggior punteggio o valutazione conseguiti per il rilascio del titolo di studio richiesto per l'accesso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI IN CONFORMITÀ AL REGOLAMENTO UE 679/2016.

I dati personali forniti dai candidati nella domanda di ammissione verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura selettiva/concorsuale. Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea e/o informatica.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla procedura, pertanto, il mancato conferimento ne provocherebbe l'arresto.

È esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la c.d. profilazione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura concorsuale o alla posizione giuridico economica del candidato, nonché ad altri enti pubblici e società private previo consenso dell'interessato. I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea e non saranno diffusi.

Il Titolare del trattamento è l'Istituto cimbri, via Mazzini/Pründle, 5, (e-mail: info@Kil.lusern.it, pec: amministrazionekulturinstitut@pec.lusern.it, tel. 0464.789645, fax 464.788200).

Preposto al trattamento è il Direttore dell'Istituto (e-mail info@Kil.lusern.it, pec: amministrazionekulturinstitut@pec.lusern.it, tel. 0464.789645, fax 0464.788200), che è altresì il responsabile per il riscontro all'interessato.

Identità e dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (c.d. Data Protection Officer):
Responsabile della protezione dei dati designato è Studio Gadler s.r.l., con sede legale in Via Graberi 12/A - 38057 Pergine Valsugana (TN) - referente Giovanni Poletto contattabile al numero +39 0461/512522 e/o agli indirizzi E-mail: dpo@studiogadler.it, PEC: pec.gadler@pec.gadler.it

In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare del trattamento i diritti di cui al Capo III del Regolamento UE 679/2016, ovvero il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, nonché, se ricorrono i presupposti normativi, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati e il diritto di opporsi al loro trattamento.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

I dati saranno conservati per 5 anni in osservanza del principio di limitazione della conservazione, in relazione al raggiungimento delle finalità del trattamento.

Qualora venga riscontrata una violazione del Regolamento UE 679/2016, è possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del Regolamento.

Si precisa infine che la presente informativa persegue unicamente gli scopi conoscitivi sopra evidenziati e non comporta alcun obbligo o adempimento in capo al destinatario.